

## Factura Pequeño Contribuyente

GABRIEL , CRÚZ CASTELLANOS

Nit Emisor: 19674392

GABRIEL CRUZ CASTELLANOS

14 AVENIDA 15-58 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, SAN MIGUEL  
PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4BD169AB-F551-4DC3-80CF-8189010DBD23

Serie: 4BD169AB Número de DTE: 4115746243

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2026 09:28:49

Fecha y hora de certificación: 02-feb-2026 09:28:49

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion                                                                                                                                                                                                                                                  | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-9, correspondiente al mes de febrero del 2026. | 11,000.00               | 0.00           | 0.00                | 11,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                              |                         | 0.00           | 0.00                | 11,000.00 |           |

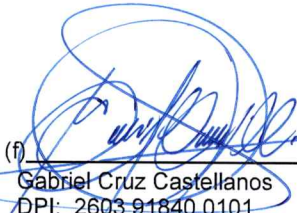
**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)   
Gabriel Cruz Castellanos  
DPI: 2603 91840 0101



(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-

**Contribuyendo juntos por Guatemala**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                 |                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                 | 2026-203-1-2-9                                    |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                 | RH-029-203-1-2026                                 |
| Tipo de Servicios:                                    |                 | Servicios Técnicos                                |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                 | Gabriel Cruz Castellanos                          |
| NIT de la persona contratista:                        |                 | 19674392                                          |
| Plazo de contratación                                 | Del: 02/01/2026 | Al: 30/06/2026                                    |
| Período de este informe:                              | Del: 01/02/2026 | Al: 28/02/2026                                    |
| Monto a pagar: once mil quetzales exactos             |                 | Q. 11,000.00                                      |
| Prestados en:                                         |                 | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-9, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

#### 1. BRINDAR APOYO TÉCNICO EN MATERIA INFORMÁTICA DE OCRET CENTRAL Y SEDES TERRITORIALES.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la verificación de los mantenimientos preventivos de los equipos de computación de las áreas de Archivo, así como apoyé en el proceso de adquisición de licenciamiento de ofimática (office 365) y licenciamiento de Antivirus (Eset) para el uso en los equipos de computación en las diferentes áreas y unidades de la OCRET.
- ❖ **RESULTADO:** Mantenimiento de limpieza a los equipos de computación tipo escritorio y portátiles de las áreas de Archivo. Se establecieron las versiones y bases para la adquisición de software Ofimático y antivirus.

#### 2. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA VERIFICACIÓN E IDENTIFICACIÓN DEL ANCHO DE BANDA Y TRÁFICO EN LA RED DE OCRET.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la verificación y validación de los servicios de Internet por reconfiguración en firewall y ajustes de políticas de navegación por baja de proveedor.
- ❖ **RESULTADO:** Verificación del funcionamiento del servicio activo de internet este activo y funcional para realizar las actividades de la oficina de la OCRET.

#### 3. BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA MECANISMOS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión, verificación de Backup de Base General y Base Recibos 63-A2 y Carpetas Compartidas, así como apoyé en la creación, verificación y asignación de carpetas compartidas a solicitud para uso interno en las áreas y unidades de oficina central de OCRET.
- ❖ **RESULTADO:** Verificación de backup y resguardo en el servidor NAS y disco externo. Configuración carpetas compartidas en los equipos de los usuarios en las áreas y unidades de la oficina central de OCRET.

4. ✓ **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA VERIFICACIÓN Y SUGERENCIA DE SOLUCIONES DE FALLAS EN EL EQUIPO DE CÓMPUTO Y OTROS DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la sugerencia de soluciones para la reparación de equipos de computación y dispositivos tecnológicos que presentaron fallas, orientando en la identificación de problemas y en la aplicación de acciones correctivas

❖ **RESULTADO:** Corrección de fallas en los equipos de computación, así como la actualización de software de los mismos, quedando los equipos funcionales.

5. ✓ **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en dar asistencia técnica a los usuarios en el uso adecuado de herramientas informáticas, equipos de computación y aplicaciones tecnológicas.

❖ **RESULTADO:** Orientación a los usuarios en el uso adecuado de las herramientas informáticas, equipos de computación y aplicaciones tecnológicas, reduciendo errores operativos.

F. \_\_\_\_\_

Gabriel Cruz Castellanos ✓  
DPI: 2603 91840 0101  
Teléfono: 59292029



F. \_\_\_\_\_

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO  
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-